

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE *IN LOCO* CON
CONTRATTI SUBORDINATI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELLA
LEGGE 125/2014**

**L'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
UFFICIO DI GERUSALEMME**

VISTO

L'art.2, comma 4 del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni", a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183 Capo III;

VISTA

la Legge n. 125 dell'11 agosto 2014, "Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo";

VISTO

il decreto del 22 luglio 2015 n. 113, "Regolamento recante: «Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo»; ed in particolare il capo terzo articolo 11 comma 1, lettera c) in cui si indica che l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) può dotarsi di personale non appartenente alla pubblica amministrazione mediante l'invio in missione o la stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato, disciplinati dal diritto locale, nel rispetto dei principi fondamentali dell'ordinamento italiano;

TENUTO CONTO

del carattere di urgenza e di improcrastinabilità di tali collaborazioni e nelle more della definizione dei criteri e delle modalità di selezione del personale di cui al capo terzo, articolo 11, comma 1, lettere b), e c) del sopracitato decreto n. 113 del luglio 2015;

VISTO

L'art 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse) che modificando l'art. 40 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ha stabilito che «Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47»;

VISTO

L'Atto del CD n. 221 del 03/07/2008 che ha approvato il Programma di sostegno al settore privato mediante la costituzione di una *facility management unit* a favore delle PMI palestinesi con AID n.6525;

VISTA

La Delibera del CD n. 225 del 22/01/2013 che ha rinnovato l'atto di cui al punto precedente;


Handwritten signature and date: 16/10/2016

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione per l'assunzione di n. 1 Specialista di Marketing e Comunicazione con contratto a tempo determinato per una durata di 2 mesi (rinnovabili), con mansioni di concetto, da adibire all'attività professionale di supporto alla realizzazione del Programma summenzionato.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE.

1.1 Requisiti essenziali

Ai fini dell'ammissione alla presente selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti (posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande):

- Cittadinanza italiana;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Laurea magistrale/specialistica (nuovo ordinamento) o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento);
- Conoscenza della lingua italiana al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue e delle seguenti altre lingue: inglese al livello C1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- Esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito del marketing e della comunicazione di impresa, del design e del multimediale per attori del settore privato e/o pubblico;
- Precedenti esperienze professionali nel Paese oggetto dell'incarico.

1.2 Requisiti preferenziali

Saranno considerati positivamente i seguenti requisiti preferenziali:

- Corsi di specializzazione (Master o altri corsi riconosciuti) nel settore d'interesse (marketing e comunicazione; design; multimediale);
- Esperienza nella definizione di strategie di marketing e di comunicazione, nell'ambito del branding e del design;
- Conoscenza dei meccanismi di gestione dei programmi finanziati dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;
- Buone capacità di lavorare in gruppo, in un ambiente multilinguistico e multiculturale;
- Buone capacità di gestione dello stress e della pressione lavorativa.

2. TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'INCARICO

Sotto la supervisione del Capo Programma e del Direttore AICS di Gerusalemme:

- Realizzare attività di assistenza tecnica nell'ambito degli interventi a supporto dello sviluppo del settore privato, dello sviluppo di attività produttive e nella gestione delle linee di credito per il supporto alle Piccole e Medie Imprese (PMI) dei "cluster" del mobile (Nablus) e dell'artigianato (Betlemme), in stretto coordinamento con l'Ufficio UNIDO di Ramallah.
- Definire la strategia di "branding" delle PMI dei "cluster" summenzionati e facilitare il loro accesso alla linea di credito e agli altri servizi offerti dal programma.
- Contribuire alla redazione dei supporti di comunicazione e di marketing per il posizionamento dei "cluster" a livello locale e internazionale.
- Pianificare e realizzare sessioni di training sui principali strumenti e trend nel campo del marketing, del "retail" e dei social media, a partire dai bisogni e dalle esigenze di ogni "cluster".
- Agire in quanto "focal point" con la Sede di Gerusalemme dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo per l'implementazione delle attività con i due "cluster".

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: termini, contenuti e modalità.

3.1. Nella domanda di partecipazione, redatta sotto la forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b. La residenza in Italia o all'estero;
- c. Il possesso della cittadinanza italiana;
- d. Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione;
- e. Di essere di sana e robusta costituzione fisica;
- f. L'assenza di condanne penali;
- g. Di non essere sottoposto a un procedimento contabile o penale per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- h. I titoli di studio posseduti con indicazione della data e dell'istituzione presso la quale sono stati conseguiti;
- i. La posizione nei riguardi degli obblighi militari.

La certificazione redatta in lingua straniera dovrà essere opportunamente tradotta e legalizzata. Qualora successivi controlli dovessero fare emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a. Copia documento di identità;
- b. Curriculum vitae in formato Europeo;
- c. Passaporto linguistico Europass;
- d. Eventuali pubblicazioni.

I candidati devono, altresì, indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni vale l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione e tutti gli allegati, di cui al punto 3.2, devono essere debitamente firmati e devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 (ora italiana) del giorno 4 luglio 2016 al seguente indirizzo: job@itcoop-jer.org.

L'e-mail dovrà avere come oggetto il titolo del presente avviso di selezione e riportare la posizione per la quale ci si candida.

4. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- a. Le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alle prove;
- b. Le domande prive della sottoscrizione autografa;
- c. Le domande spedite o presentate oltre il termine stabilito dal punto 3.2 del presente bando.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO.

La valutazione dei candidati avverrà attribuendo i seguenti punteggi:

1. Ai titoli accademici e di studio verranno attribuiti un massimo di 30 punti;
2. Al curriculum vitae e alle esperienze lavorative pregresse verranno attribuiti un massimo di 30 punti;
3. Al colloquio verranno attribuiti, con giudizio unanime della Commissione, un massimo di 40 punti.

Al colloquio i concorrenti dovranno presentarsi con validi documenti d'identità. Il colloquio di cui sopra mira a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato relativamente alle tematiche attinenti il Programma.

Serve, inoltre, a valutare le motivazioni dei candidati a ricoprire il ruolo proposto oltre alla competenza linguistica richiesta. Il colloquio, per i candidati non residenti, potrà svolgersi tramite tele-conferenza. La Commissione sarà composta dal Direttore AICS di Gerusalemme o suo delegato, dal Capo Programma o suo delegato e dal personale tecnico dell'Ufficio AICS di Gerusalemme.

6. GRADUATORIA FINALE.

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione immediatamente dopo il termine dei colloqui sulla base dei criteri indicati più sopra. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età, così come disposto dalla Legge n. 127/97 e successive modifiche.

Il Direttore dell'AICS di Gerusalemme, riconosciuta la regolarità della procedura selettiva, approva la graduatoria per gli atti conseguenti. La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nell'ambito del Programma AID n.6525 nell'arco della validità della graduatoria che è di anni uno dalla data di approvazione della stessa.

7. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

Il rapporto di lavoro dei vincitori si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, entro e non oltre 30 (giorni) giorni dall'avvenuta comunicazione ai candidati prescelti del risultato. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa vigente e dovranno prevedere inderogabilmente una clausola di salvaguardia relativamente alla possibile interruzione del Programma derivante da cause non imputabili al Direttore dell'AICS di Gerusalemme, firmatario del contratto, ed alla conseguente facoltà di recesso unilaterale dallo stesso, fatto salvo il riconoscimento di ogni e tutte le spettanze del contrattato a quella data.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Direttore dell'AICS di Gerusalemme si riserva di revocare il bando per gravi ragioni di opportunità discrezionalmente valutate.